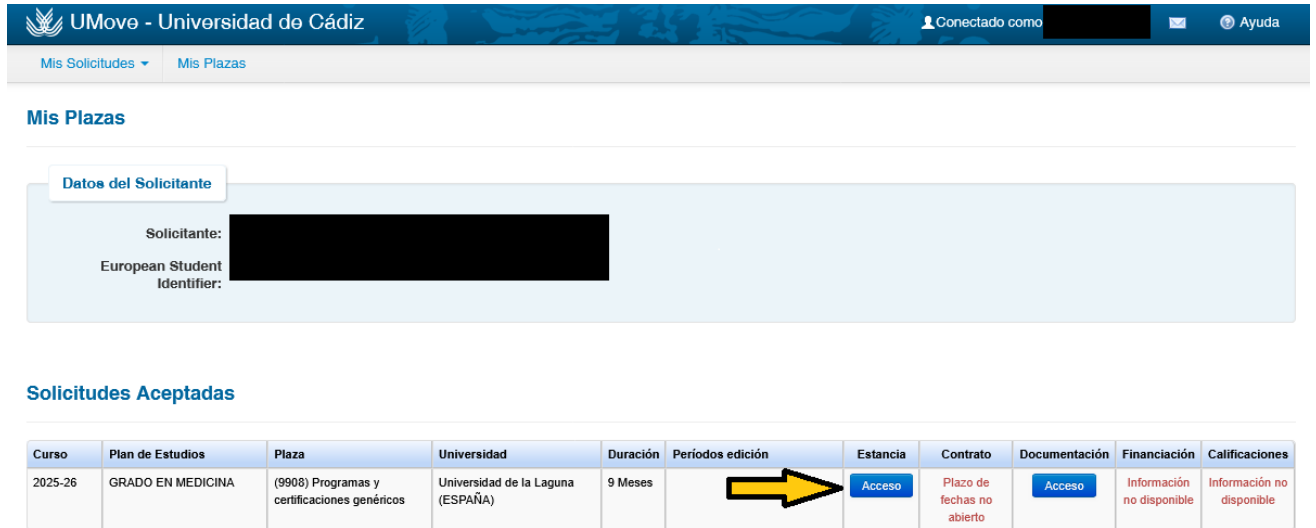


## SICUE Curso académico 2024/25

### PRIMER PASO A REALIZAR EN UMOVE: **Cumplimentar datos sobre la estancia**

Entra en Umove, Mis Plazas. Pulsa sobre “Acceso” en “Estancia”



UMove - Universidad de Cádiz Conectado como [redacted] Ayuda

Mis Solicitudes Mis Plazas

**Mis Plazas**

**Datos del Solicitante**

Solicitante: [redacted]  
European Student Identifier: [redacted]

**Solicitudes Aceptadas**

| Curso   | Plan de Estudios  | Plaza  | Universidad                       | Duración | Períodos edición | Estancia      | Contrato                   | Documentación | Financiación              | Calificaciones            |
|---------|-------------------|--|-----------------------------------|----------|------------------|---------------|----------------------------|---------------|---------------------------|---------------------------|
| 2025-26 | GRADO EN MEDICINA | (9908) Programas y certificaciones genéricos | Universidad de la Laguna (ESPAÑA) | 9 Meses  |                  | <b>Acceso</b> | Plazo de fechas no abierto | <b>Acceso</b> | Información no disponible | Información no disponible |

### Datos a cumplimentar:

#### 1.- Cuatrimestre en el que se realiza la estancia

- Si tu plaza es de 9 meses aparecerá marcado “**Todo el año**”.
- Si tu plaza es de 5 meses debes elegir en el desplegable “1er Cuatrimestre” o “2º Cuatrimestre”. En el caso de no saber todavía el periodo, elije 1er Cuatrimestre y modifícalo si es necesario más adelante.

#### 2.- Fecha Inicio de docencia presencial y Fecha Fin de docencia presencial

- Si ya conoces las fechas de estancia en el destino, puedes indicar la “*Fecha Inicio de docencia presencial*” y la “*Fecha Fin de docencia presencial*”
- Si no conoces las fechas de estancia en el destino, debes poner:
  - Todo el año: 18/09/2025 – 19/06/2026.
  - 1er Cuatrimestre: 18/09/2025 – 06/02/2026.
  - 2º Cuatrimestre: 09/02/2026 – 19/06/2026.

Podrás cambiar las fechas posteriormente cuando las sepa.

**Detalle Estancia**

\* Cuatrimestre en el que se realiza la estancia:

Duración prevista:

\* Fecha Inicio de docencia presencial:

\* Fecha Fin de docencia presencial:

\* Fecha Inicio 2º cmte:

Fecha Inicio Real:

Fecha Fin Real:

Días de Interrupción:

Refugiado:

Número de días de viaje de más:

Gastos de viaje elevados:

Apoyo a la inclusión:

IBAN:  (IBAN de Cuenta Española con formato ES9999999999999999999999)

3.- **IBAN**: Debes dejar este campo en blanco.

4.- **Tipo Docencia**: Debes elegir “Presencial”.

**Docencia**

\* Tipo Docencia:

Fecha inicio Docencia Online:

Fecha fin Docencia Online:

5.- **Datos del Coordinador de la Universidad Destino** (nombre, apellidos, Email):

- a) Si tienes la información, escríbela.
- b) Si no la tienes, escribe **los datos de la persona responsable de la Coordinación Académica de la UCA**. Tendrás que **modificar** estos campos una vez sepas los datos de la persona responsable de la coordinación de tu universidad de destino.

**Datos del Coordinador de la Universidad Destino**

\* Nombre:

\* Apellidos:

\* Email:

6.- **Idioma**: Debes dejar este campo en blanco.

**Apoyo lingüístico online**

\* Idioma:

Exento de evaluación:

Motivo de exención:

Prueba evaluación inicial:

Prueba evaluación final:

Curso:

Cuando hayas cumplimentado todos los datos, pulsa **“Guardar”**.

## **SEGUNDO PASO: Contactar con la Coordinación Académico de la UCA**

La persona responsable de la Coordinación Académica de la UCA es la responsable del contenido académico de tu estancia: las asignaturas que vas a cursar en el destino y el reconocimiento que vas a obtener en la UCA cuando vuelvas.

Es muy importante que contactes con tu responsable lo antes posible para ir trabajando en tus asignaturas de tu estancia SICUE.

Puedes ver quién es el responsable tu Coordinación Académica en el siguiente enlace:

<https://atencionalumnado.uca.es/coordinadores-sicue-en-centros-de-la-uca/>

## **TERCER PASO A REALIZAR POR LA OFICINA SICUE DE LA UCA (EL ESTUDIANTADO NO DEBE HACER NADA): Nominación del alumnado a las distintas instituciones de destino.**

La Nominación es el proceso de comunicación de la UCA a las Instituciones de destino sobre el alumnado seleccionado para el curso académico 2025/26. Desde la Oficina SICUE de la UCA, se envía la nominación de cada estudiante seleccionado/a a su destino correspondiente en el plazo que cada Institución de acogida establece.

Cuando hayamos enviado tu nominación a tu Universidad de destino, recibirás un aviso en tu perfil de Umove. En principio, ellos te proporcionarán toda la información sobre los documentos que deberás mandarles, los plazos límites para ello, los procedimientos, etc.

No obstante, puedes consultar la página web de tu universidad de destino, sobre todo, la información para su alumnado entrante:

<https://atencionalumnado.uca.es/coordinadores-sicue-de-universidades-espaolas/>