

## CONVOCATORIA SICUE 2025-2026

### Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios Españoles

**Resolución número UCA/REC24VE/2025 de la Vicerrectora de Estudiantes de la Universidad de Cádiz, por la que se abre el proceso de solicitud de movilidad SICUE (Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios Españoles). Este proceso se ajustará a lo contenido en la presente convocatoria.**

#### 1. Finalidad.

Este programa es el resultado de un acuerdo firmado por todas las Universidades Españolas para facilitar la movilidad de estudiantes universitarios entre centros españoles, dándoles la posibilidad de realizar una parte de sus estudios en otra Universidad y recibir un reconocimiento pleno de estos estudios en sus Universidades de origen

El programa, además de permitir al estudiantado conocer otros sistemas docentes, lo que redundará en una mejora de su formación individual, también facilita un mayor contacto cultural y lingüístico entre estudiantes de otras Autonomías y Ciudades Autónomas.

#### 2. Régimen Jurídico.

La presente convocatoria se regirá por las normas específicas contenidas en esta Resolución y en la normativa vigente aplicable. En todo lo no recogido en la misma, se ajustará a lo dispuesto en el documento que constituye el convenio marco para el establecimiento del sistema de movilidad de estudiantes entre las Universidades españolas, firmado por los Rectores el día 18 de febrero de 2000, y a las actualizaciones o modificaciones del mismo que puedan acordarse en el seno de la CRUE y de la RUNAE cada curso académico.


#### 3. Requisitos y condiciones.

La movilidad puede ser solicitada por estudiantes de la Universidad de Cádiz, con matrícula en las titulaciones incluidas en los acuerdos bilaterales firmados.

Para poder optar a una plaza, el estudiantado, además de estar matriculado en la Universidad de Cádiz de un mínimo de 30 créditos, en la titulación para la que solicita la movilidad, debe haber superado en la UCA un mínimo de 45 créditos hasta el curso anterior, requisitos que se exigen igualmente al estudiantado procedente de traslado.

No podrán optar a una plaza quienes en el curso 2023-2024 incumplieron el requisito de progreso establecido en el Reglamento de Permanencia UCA.

Quedan excluidos del programa de movilidad SICUE los planes de estudio de máster y de doctorado.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY	Fecha	11/02/2025 08:52:42	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original	
Firmado por	NURIA CAMPOS CARRASCO (VICERRECTORA DE ESTUDIANTES - VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES)			
Url de verificación	<a href="https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY">https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY</a>	Página	1/8	

Las personas seleccionadas podrán aceptar o renunciar las plazas obtenidas. Si las renunciaciones se producen fuera de los plazos establecidos para ello, salvo motivo justificado o causa de fuerza mayor, quedarán excluidas de la posibilidad de intercambio durante un curso académico.

No obstante (sobre la base de lo anterior) en el caso de que la persona a la que se le haya adjudicado una plaza de movilidad no formalizase su aceptación o renuncia en el plazo fijado por la UCA, se dará por desistido su derecho de su solicitud, por lo que la UCA podrá anularla de oficio y otorgar automáticamente la plaza que tuviera adjudicada a la siguiente persona en lista de espera, si la hubiere.

No es posible beneficiarse de más de un intercambio SICUE en la misma universidad, ni más de uno en cada curso académico.

Se reservará hasta un 5% del total de las plazas disponibles para el estudiantado que tenga reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%. El estudiantado afectado deberá aportar un documento acreditativo junto con la solicitud.

#### 4. Duración de la estancia.

La estancia en la Universidad de destino tendrá una duración de medio curso o curso completo:

- Curso completo, para cursar un mínimo de 45 créditos.
- Medio curso, para cursar un mínimo de 24 créditos.

En aquellos supuestos en los que para finalizar los estudios resten menos créditos que el mínimo exigido en cada tipo de estancia, se podrá optar a la movilidad con dichos créditos, aunque estos sean menos del mínimo exigido, siempre y cuando se matricule de todos ellos en la UCA y se incluyan en el acuerdo académico SICUE, incluidos los créditos del TFG o prácticas, si las hubiera, y estos estuviesen aceptados en destino.

El estudiantado con grado de discapacidad igual o superior al 33 % podrá solicitar una disminución de los créditos matriculados. Dicha solicitud deberá ir acompañada de un informe de la Unidad de atención a la discapacidad de la UCA ([atención.discapacidad@uca.es](mailto:atención.discapacidad@uca.es)).


#### 5. Solicitudes.

Antes de realizar la solicitud de intercambio, la persona interesada podrá contactar, para su asesoramiento sobre los planes de estudio de la Universidad de destino y para la revisión de su solicitud de movilidad, con la coordinación SICUE de su centro, bien en horario de tutoría, bien solicitando cita previa mediante correo electrónico.

La solicitud de la plaza se hará de forma online a través de la plataforma [UMove](#), para acceder deberá identificarse con el número de Usuario y Clave UCA.

Se podrá presentar una única solicitud por cada estudiante, con un máximo de diez opciones de intercambio por orden de preferencia.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY	Fecha	11/02/2025 08:52:42	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original	
Firmado por	NURIA CAMPOS CARRASCO (VICERRECTORA DE ESTUDIANTES - VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES)			
Url de verificación	<a href="https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY">https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY</a>	Página	2/8	

## 6. Documentación.

A la solicitud deberán adjuntarse los siguientes documentos:

### a) Alumnado de la Escuela Universitaria “Virgen de Europa”:

- Expediente académico, indicando las calificaciones obtenidas hasta el curso anterior.
- Copia de la matrícula actual.

### b) El resto del alumnado no tiene que aportar ningún documento.

El Área de Gestión al Alumnado y RR.II. extraerá los datos de matrícula 2024-25 y expediente académico de la Base de Datos del área académica de la UCA y obtendrá la nota media, calculada según establece la Normativa de la CRUE para la Convocatoria SICUE 2025-2026, teniendo en cuenta las calificaciones obtenidas hasta el curso anterior.

## 7. Plazos y fechas.

- Presentación de solicitudes: Del 13 de febrero al 4 de marzo de 2025.
- Resolución provisional de solicitudes admitidas y excluidas. Hasta 8 de abril de 2025.
- Reclamaciones: Diez días hábiles desde la publicación de la resolución.
- Publicación de la adjudicación de plazas provisional.
- Plazo de Aceptación, Renuncia o Mejora a la plaza adjudicada provisionalmente: Diez días naturales desde la publicación de la adjudicación provisional.
- Resolución con la adjudicación definitiva.
- Renuncia o aceptación de la plaza adjudicada: Diez días naturales desde la publicación de la resolución definitiva.
- Cumplimentación del acuerdo académico y firma electrónica del estudiantado y el Centro de origen primer cuatrimestre y anuales: Hasta el 15 de julio de 2025.
- Cumplimentación del acuerdo académico y firma electrónica del Centro de destino primer cuatrimestre y anuales: Hasta el 29 de julio de 2025.
- Cumplimentación del acuerdo académico y firma electrónica del estudiantado y el Centro de origen segundo cuatrimestre: Hasta el 28 de octubre de 2025.
- Cumplimentación del acuerdo académico y firma electrónica del Centro de destino segundo cuatrimestre: Hasta el 11 de noviembre de 2025.
- Matriculación en el Centro de origen. En el periodo de matrícula de su Universidad de origen.


## 8. Selección de solicitantes.

La selección de estudiantes se hará valorando los aspectos académicos. Quienes no cumplan los requisitos de intercambio SICUE serán excluidos sin pasar a la fase de valoración de su expediente académico.

La selección se llevará a cabo en función de la nota media de calificación. Para el cálculo de las notas medias se tendrán en cuenta las calificaciones obtenidas hasta el curso 2023-2024.

Se tendrá en cuenta únicamente la calificación obtenida en la última convocatoria, salvo el NO PRESENTADO, que no computará en el numerador ni en el denominador.

La nota media SICUE de cada estudiante se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula: suma de los créditos CALIFICADOS (créditos superados con cualquier calificación y créditos suspensos) y multiplicados cada uno de ellos por el valor de las calificaciones obtenidas en la escala 0 a 10 y dividida por el número de créditos totales CALIFICADOS.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY	Fecha	11/02/2025 08:52:42	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original	
Firmado por	NURIA CAMPOS CARRASCO (VICERRECTORA DE ESTUDIANTES - VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES)			
Url de verificación	<a href="https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY">https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY</a>	Página	3/8	

En caso de empate, las solicitudes se ordenarán siguiendo los siguientes criterios: Nota media SICUE, nota media de expediente, número de créditos superados, primer apellido, segundo apellido, nombre.

Para las asignaturas adaptadas se computará la calificación obtenida en el Centro de procedencia y el reconocimiento de créditos en que no exista calificación no se tendrá en cuenta a efectos de ponderación.

### 9. Comisión SICUE.

La selección de los aspirantes se realizará en la UCA, a propuesta del Área de Gestión al Alumnado y RR.II. y ratificado por la coordinación SICUE de los centros, por una Comisión presidida por la Vicerrectora de Estudiantes o persona en quien delegue, y compuesta por el Director del Área de Gestión al Alumnado y RR.II. o persona en quien delegue, dos representantes del Área de Gestión al Alumnado y RR.II., ostentando uno la Secretaría por designación de la Vicerrectora, y dos representantes de la coordinación SICUE de los centros designados por la Vicerrectora de Estudiantes, como vocales. La Comisión quedará constituida en segunda convocatoria con al menos el 60% de los miembros.

### 10. Asignación de plazas.

Finalizado el plazo de solicitudes, previo a la asignación de plazas, el Vicerrectorado de Estudiantes publicará, antes del 8 de abril, en la página web <https://atencionalumnado.uca.es/sicue/> la Resolución provisional con los listados de personas excluidas y admitidas, indicando la nota media calculada según la normativa de la CRUE, abriéndose un plazo de días hábiles para reclamar.

Quienes no cumplan los requisitos de intercambio SICUE serán excluidos sin pasar a la fase de valoración de su expediente académico.

A continuación, se publicarán las adjudicaciones de las plazas, que se harán por orden de puntuación y se abrirá plazo para Aceptar, Renunciar o Mejorar la adjudicación.

Finalizado dicho plazo, se hará pública la Resolución con las adjudicaciones definitivas a las que habrán de aceptar o renunciar en el plazo que se establezca.


Con el fin de que un mayor número personas disfruten del intercambio SICUE, quienes no hayan obtenido plaza podrán optar a las que han quedado vacantes, en la forma y plazos que se disponga.

No obstante, en el caso de que a quien se le haya adjudicado una plaza de movilidad no formalizase su aceptación, renuncia o mejora en el plazo fijado se dará por desistido su derecho de su solicitud, por lo que se anulará de oficio y otorgará automáticamente la plaza que tuviera adjudicada a la siguiente persona en lista de espera, si la hubiere, o será ofertada en la convocatoria de las plazas vacantes.

### 11. Reclamaciones.

En caso de denegación de la solicitud, se podrá reclamar ante el mismo órgano que dictó la Resolución, cuando concurra únicamente alguna de las circunstancias siguientes:

- a. Que se hubiera incurrido en error a causa de interpretación equivocada de los documentos aportados o de la valoración de su expediente académico.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY	Fecha	11/02/2025 08:52:42	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original	
Firmado por	NURIA CAMPOS CARRASCO (VICERRECTORA DE ESTUDIANTES - VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES)			
Url de verificación	<a href="https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY">https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY</a>	Página	4/8	

- b. Que aparezca o se aporten nuevos documentos de valor esencial para la resolución.
- c. Que en la resolución hayan influido documentos de dudosa validez.
- d. Otras circunstancias debidamente justificadas.

**12. Acuerdo académico.**

La movilidad del alumnado se basará en el acuerdo académico. Este documento describirá la actividad a realizar en el Centro de destino, que será reconocida automáticamente por el Centro de origen.

El número de convocatorias a las que se tiene derecho durante el intercambio serán las que se lleven a cabo en la Universidad de destino para esa asignatura y curso académico.

Se podrán cursar optativas del plan de estudios de la Universidad de destino no incluidas en el plan de estudios de la UCA, incorporándolas posteriormente al expediente del alumno en la UCA como optativas.

El acuerdo académico aceptado por las tres partes implicadas (estudiante, Centro de origen y Centro de destino) tendrá carácter oficial de contrato vinculante y sólo podrá ser modificado en el plazo de un mes desde el inicio del semestre. Cualquier modificación del acuerdo académico deberá realizarse en el apartado correspondiente del Impreso C y deberá indicar claramente las asignaturas que se añaden y, las que se eliminan y las que no se modifican tal y como se indica en el impreso.


Siempre y cuando no contravenga la normativa interna de la UCA y la coordinación académica así lo autorice, se podrán incluir en el acuerdo académico asignaturas calificadas como suspensas con anterioridad.

Las asignaturas con la calificación de No Presentado tendrán el mismo tratamiento que si se diera en la UCA, tanto a efectos de calificación como a efectos de convocatoria.

Si el estudiantado desea incluir en el intercambio SICUE materias que no se encuentren en su titulación, podrá cursarlas en titulaciones afines con las que haya acuerdo, previa autorización de la coordinación académica de la Universidad de destino y de la UCA.

En el acuerdo académico se especificará la duración concreta de la estancia, según lo determinado en el acuerdo bilateral entre la Universidad de origen y destino que no podrá ser superior a la establecida dicho acuerdo, y conforme a la oferta de plazas para el curso 2025-2026.

No obstante, cuando la plaza obtenida corresponda a una estancia de un curso completo podrán autorizarse acuerdos académicos para estancias de medio curso y viceversa, siempre y cuando las coordinaciones de las Universidades de origen y destino estén de acuerdo, y no se incurra en agravio comparativo entre quienes han solicitado la plaza. Ambas coordinaciones podrán, si fuera necesario, justificar su decisión de reducción o ampliación de la estancia de curso completo a medio curso mediante algún tipo de documento, y en todo caso, se hará constar dicha reducción o ampliación en el anexo de acuerdo académico.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY	Fecha	11/02/2025 08:52:42	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original	
Firmado por	NURIA CAMPOS CARRASCO (VICERRECTORA DE ESTUDIANTES - VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES)			
Url de verificación	<a href="https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY">https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY</a>	Página	5/8	

#### 14. Procedimiento del acuerdo académico.

El procedimiento con los acuerdos será el siguiente:

- 1) En el momento de la solicitud del intercambio, la coordinación SICUE del Centro UCA asesorará al estudiante sobre los planes de estudio de la Universidad de destino y revisará la solicitud de movilidad.
- 2) Una vez concedido el intercambio SICUE y aceptada la plaza de movilidad, deberá cumplimentarse el acuerdo académico será firmado por el Centro de origen y de destino.  
El documento firmado, se enviará por correo electrónico desde la Universidad de origen a la Universidad de destino y al/la estudiante, conservando el original la Universidad de origen hasta la finalización del proceso de intercambio.

El estudiantado puede optar por presentarse a la convocatoria extraordinaria en la Universidad de destino o a la asignatura equivalente en la Universidad de Cádiz, previa autorización de la coordinación académica.

#### 15. Matrícula.

Una vez aceptada la movilidad, el/la estudiante deberá ponerse en contacto con la coordinación SICUE de su centro para formalizar el acuerdo académico que deberá estar firmado electrónicamente por la coordinación antes de proceder a la matrícula.

Los/las participantes en el intercambio abonarán las tasas de matrícula exclusivamente en la UCA. La matrícula se efectuará en el plazo establecido para ello en el Centro de origen, y se informará de la condición como estudiante SICUE, para ello se aportará el acuerdo académico previamente firmado por UCA y estudiante.

En cualquier caso, la matrícula habrá de realizarse previa a la incorporación a la Universidad de destino.


En la Universidad de destino, el estudiantado deberá dirigirse a la unidad administrativa correspondiente para que el acuerdo académico sea firmado la coordinación del Centro de destino antes de efectuar la matrícula/inscripción en dicha universidad.

Cumplidos estos trámites, se devolverá un ejemplar del acuerdo académico a la UCA en un plazo no superior a 40 días a contar desde su incorporación, aportando el documento en la aplicación UMove.

El alumnado deberá cumplir todos los requisitos que solicita la Universidad de destino como estudiante de movilidad en cada uno de sus centros. Para ello, la Universidad de destino debe informarle de la cumplimentación de los requisitos previos a la formalización de la matrícula.

La Universidad de destino puede solicitar al alumnado de movilidad SICUE que obtenga el mismo seguro que solicita a sus estudiantes de no movilidad.

Al estudiantado con 28 años cumplidos se le recomienda que suscriba seguro voluntario.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY	Fecha	11/02/2025 08:52:42	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original	
Firmado por	NURIA CAMPOS CARRASCO (VICERRECTORA DE ESTUDIANTES - VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES)			
Url de verificación	<a href="https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY">https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY</a>	Página	6/8	

En el caso de las prácticas externas, las universidades establecerán los procedimientos internos correspondientes, sin contradecir la normativa de la universidad, para la adjudicación de plazas a los estudiantes de movilidad SICUE.

La universidad de destino debe asumir la gestión y el coste de la cotización a la S.S. del estudiantado que realiza prácticas en el marco del programa SICUE.

En el caso de los TFGs, tanto la asignación de tema y tutoría, como la defensa del trabajo deberá hacerse conforme a los requisitos establecidos por la Universidad de destino, por lo que el estudiantado participante en el intercambio que quiera incluir el trabajo fin de grado en su acuerdo académico deberá ponerse en contacto con la coordinación de la Universidad de destino para conocer estos requisitos.

La coordinación de cada Centro deberá tener en cuenta estos requisitos a la hora de firmar el acuerdo académico.

Tanto para las prácticas externas como para los trabajos de fin de grado, las universidades deben indicar con suficiente antelación la disponibilidad de poderse llevar, con el fin de no perjudicar los intereses del estudiantado. Este deberá contactar con antelación con la coordinación de destino para conocer la viabilidad de las prácticas externas o del trabajo fin de grado, así como su inclusión en el acuerdo académico.

#### 16. Reconocimiento de estudios.

Para el reconocimiento de estudios deberá remitirse al Centro de origen un certificado por estudiante con el formato del Centro de destino debidamente firmado, y en el que se indiquen, de manera explícita, las calificaciones obtenidas durante el intercambio.

Los centros remitirán las calificaciones en cada una de las convocatorias a las que tiene derecho el estudiantado al Centro de origen en un plazo de 20 días hábiles tras el cierre de actas.

En el caso de que un estudiante sea candidato a la obtención de una matrícula de honor en la universidad de destino, se comunicará a la universidad de origen con suficiente antelación para que, en su caso, pueda ser incorporada en el expediente académico del/de la estudiante.


#### 17. Becas y ayudas.

Este programa de intercambio actualmente no cuenta con ayuda económica específica. No obstante, es compatible con la concesión de becas y ayudas otorgadas por cualquier organismo.

El estudiantado de la UCA que solicite beca del Ministerio de Educación y Formación Profesional (MEFP), deberá presentar su solicitud en la UCA como estudiante de esta Universidad, no de la Universidad de destino en la que lleven a cabo el programa de movilidad.

#### 18. Derechos y obligaciones.

- a. El estudiantado, en el plazo establecido en la Resolución definitiva de adjudicaciones, debe presentar renuncia o aceptación a la plaza y, en este caso, la Declaración Responsable de que cumple todos los requisitos y que asume los procedimientos establecidos.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY	Fecha	11/02/2025 08:52:42	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original	
Firmado por	NURIA CAMPOS CARRASCO (VICERRECTORA DE ESTUDIANTES - VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES)			
Url de verificación	<a href="https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY">https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY</a>	Página	7/8	

- b. La persona beneficiaria de una movilidad SICUE es responsable de la tramitación del acuerdo académico (descrito en el punto 12).
- c. En el momento de formalizar la matrícula en la UCA, el acuerdo académico debe estar firmado por los responsables de los centros de origen y de destino, así como por la persona beneficiaria, quien deberá subir el documento firmado a la plataforma UMove e informar en la Secretaría de su condición de estudiante SICUE.
- d. En la Universidad de acogida, el alumnado se dirigirá a la unidad administrativa correspondiente para su inscripción/matriculación como estudiante SICUE, aportando el acuerdo académico debidamente firmado por el Centro de origen e interesado/a.
- e. Se podrán cursar asignaturas en las dos universidades mientras dure el intercambio. En el Centro de origen se podrán cursar asignaturas suspendidas, virtuales, a distancia, etc.
- f. Mientras dure el intercambio, el alumnado será de la UCA a todos los efectos, con los derechos académicos y obligaciones del Centro de destino.
- g. El número de convocatorias a las que se tiene derecho es el estipulado en la Universidad de destino para la asignatura y el curso académico.
- h. El alumnado puede optar por presentarse a la convocatoria extraordinaria en la Universidad de destino o a la asignatura equivalente en la Universidad de Cádiz, previa autorización de la coordinación académica.
- i. La Universidad de destino podrá requerir al alumnado de movilidad SICUE que suscriba el mismo seguro que solicita a todos sus estudiantes de no movilidad a la hora de llevar a cabo la matrícula, sin perjuicio de su condición de estudiante de movilidad.

Cádiz, día de la firma.

Fdo.: Nuria Campos Carrasco.  
Vicerrectora de Estudiantes.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY	Fecha	11/02/2025 08:52:42
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza	Validez del documento	Original
Firmado por	NURIA CAMPOS CARRASCO (VICERRECTORA DE ESTUDIANTES - VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES)		
Url de verificación	<a href="https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY">https://sede.uca.es/verifirma/code/IV7VG3PSCA4STLEPSRFXCZ7CBY</a>	Página	8/8

